



Universitat Rovira i Virgili
Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia
AUTORITZACIÓ PER ACTIVITATS A CENTRES PELS TREBALLS FINAL DE GRAU (TFG) i
TREBALLS FINAL DE MÀSTER (TFM)

1.-L'alumnat que faci el seu TFG/TFM a les aules, laboratoris, CRAI o a les instal·lacions de l'FCEP o de la URV.

El professorat tutor de l'FCEP ha d'informar al deganat per escrit si l'activitat comporta algun risc per algun dels participants (alumnat o professorat).

El degà/na informarà al Comitè de Salut i Seguretat de la URV del risc de l'activitat

2.-Si per fer el seu TFG/TFM l'alumnat ha de desplaçar-se a centres docents, a empreses o a d'altres entitats o organitzacions.

Abans d'iniciar l'activitat cal informar per escrit al/la degà/na del centre de:

<i>Nom del professor/a tutor/a:</i>
<i>Nom del centre/empresa on es vol anar:</i>
<i>Breu resum de l'activitat:</i>
<i>Tipus de informació que es vol recollir (observacions, enquestes, test, entrevistes,...):</i>
<i>Nivell de protecció de la informació recollida (Alt, mitjà, Baix) (* veure punt núm. 4)</i>
<i>Dates en què es portarà a terme l'activitat:</i>
<i>Estudiant: (nom, cognoms, DNI i signatura)</i>
<i>Tarragona, de de 20...</i>
<i>Signatura del professor/a tutor/a</i>

El degà/na autoritzarà l'activitat

3.- No es pot enviar alumnat de manera individual a centres o organitzacions de qualsevol tipus a fer activitats de pràctiques de les assignatures de grau/màster, ni fer-ho amb autoritzacions signades només pel professorat tutor (no autoritzada pel degà/na).

4.- La informació recollida que faci l'alumnat als centres o organitzacions ha d'estar sotmesa a la **Ilei de protecció de dades** (LPD).

Així;

- El **professorat tutor/a** ha de formar l'alumnat en l'ús correcte ètic i professional de les eines d'avaluació abans de començar a aplicar-les i visitar personalment

- L'**estudiant que fa el TFG/TFM** cal que demani la participació voluntària dels informants i que els doni les explicacions necessàries sobre els objectius de l'aplicació de les proves.

- El **decanat de l'FCEP** ha de tenir registrat el document de compromís del projecte TFG/TFM on s'especifica el treball que realitzarà l'estudiant, les mostres que farà servir i el tipus de dades tractades.

- En el cas de que el TFG/TFM es faci en un **centre aliè a l'FCEP** es lliurarà una autorització signada pel degà/na al professor/a tutor/a.

- Les enquestes, entrevistes o test que s'apliquin per escrit han de portar la informació per escrit als participats de l'objectiu de la investigació del responsable de la informació obtinguda:



Universitat Rovira i Virgili
Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia
AUTORITZACIÓ PER ACTIVITATS A CENTRES PELS TREBALLS FINAL DE GRAU (TFG) i
TREBALLS FINAL DE MÀSTER (TFM)

La informació d'aquesta/es prova/es serà gestionada tal com preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, sent el responsable del fitxer el (nom i cognoms del professor/a tutor/a del projecte de TFG/TFM), professor/a del Departament (...) de Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia, garantint l'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades facilitades, respectant la confidencialitat i per ús exclusiu a efectes d'investigació.

5.- Els treballs fets per l'alumnat com a TFG/TFM estaran sotmesos a la reglamentació de l'**estatut de l'estudiant** que, explícitament en reconeix l'autoria i propietat intel·lectual:

Artículo 27. Trabajos y memorias de evaluación.

- 1. Los trabajos y memorias de prácticas con soporte material único serán conservadas por el profesor hasta la finalización del curso siguiente en los términos previstos en la normativa autonómica y de la propia universidad. Acabado este plazo y, de acuerdo con la citada normativa, serán devueltas a los estudiantes firmantes a petición propia, salvo que esté pendiente la resolución de un recurso.*
- 2. La publicación o reproducción total o parcial de los trabajos a que se refiere el párrafo anterior o la utilización para cualquier otra finalidad distinta de la estrictamente académica, requerirá la autorización expresa del autor o autores, de acuerdo con la legislación de propiedad intelectual.*
- 3. Los proyectos de fin de carrera, trabajos de fin de grado y master, así como las tesis doctorales, se registrarán por su normativa específica.*
- 4. Las publicaciones resultantes de los trabajos, especialmente en el caso del doctorado, se registrarán por la normativa de propiedad intelectual.*

http://www.urv.cat/estatut_estudiant/index.html

Si el/la degà/na, té coneixement de qualsevol irregularitat dels punts 3, 4 ó 5 obrirà un expedient informatiu al/a la professor/a tutor/a.

Tarragona, 21 de desembre de 2012



Universitat Rovira i Virgili
Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia
AUTORITZACIÓ PER ACTIVITATS A CENTRES PELS TREBALLS FINAL DE GRAU (TFG)
i TREBALLS FINAL DE MÀSTER (TFM)

Nom del professor/a tutor/a:

Nom del centre/empresa on es vol anar:

Breu resum de l'activitat:

Tipus d'informació que es vol recollir (observacions, enquestes, test, entrevistes,...):

Nivell de protecció de la informació recollida (alt, mitjà, baix) (* veure punt núm. 4)

Dates en què es portarà a terme l'activitat:

Estudiant: (nom, cognoms, DNI i signatura)

Signatura del professor/a tutor/a

Vist-i-plau responsable del centre.
Nom i cognoms (signatura i segell)

Vist-i-plau de l'FCEP
El degà/na (signatura i segell)

Tarragona, de/d' de 201..