



UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

Pla d'Acció Tutorial

Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia

Aprovat per Junta de Facultat al juny de 2009
Modificat per Junta de Facultat al desembre de 2012
Modificat per Junta de Facultat el 14 de juliol de 2015
Modificat per Junta de Facultat el 19 de desembre de 2019
Modificat per Junta de Facultat el 3 de maig de 2022
Modificat per Junta de Facultat el 23 de juny de 2022
Modificat per Consell de Facultat el 15 de juliol de 2026

Índex

0.	Llistat d'acrònims.....	3
1.	Introducció	4
2.	Marc conceptual	4
3.	Destinatari.....	5
4.	Objectius.....	5
5.	Continguts.....	5
6.	Agents	6
7.	Metodologia.....	8
8.	Model organitzatiu.....	8
9.	Estàndards mínims d'acompanyament.....	9
9.1	Estudiantat de Grau	9
9.1.1	Acompanyament a primer curs	9
9.1.2	Acompanyament en la resta de cursos.....	9
9.2	Estudiantat de Màster	9
9.3	Acompanyament en la diversitat.....	10
9.4	Acompanyament a esportistes d'elit	10
9.5	Acompanyament en la salut mental i benestar emocional.....	10
9.6	Acompanyament en la igualtat.....	10
9.7	Estudiantat tutelat i extutelat per la Generalitat de Catalunya.....	11
10.	Proposta de seqüència.....	12
10.1	Graus	12
10.2	Màsters	17
11.	Recursos	18
12.	Formació	18
13.	Selecció de tutors i tutores.....	18
14.	Assignació de tutors i tutores a estudiants.....	19
15.	Avaluació.....	19
16.	Vigència.....	19
17.	Documents de referència	20

0. Llistat d'acrònims

FCEP: Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia

GPQ: Gabinet de Programació i Qualitat

OFES: Oficina de l'Estudiant de la Universitat Rovira i Virgili

PAE: Pràctiques Acadèmiques Externes

PAT: Pla d'Acció Tutorial

PDI: Personal Docent i Investigador

TFG: Treball de Fi de Grau

TFM: Treball de Fi de Màster

TSQD: Tècnics i Tècniques de Suport a la Qualitat Docent

URV: Universitat Rovira i Virgili

1. Introducció

Tenint en compte els principis d'harmonització europea, i a partir del **I Pla estratègic de docència (2003)**, la URV va definir el **I Pla d'acció tutorial de la URV** (PAT URV, a partir d'ara) com una línia estratègica del Model docent de la URV. El PAT URV va ser provat amb titulacions pilot i, posteriorment, concretat per les diferents facultats i escoles a mesura que aquestes s'adaptaven a l'Espai Europeu d'Educació Superior. La FCEP va elaborar el seu I PAT i el va aprovar en la Junta de Facultat al juny del 2009.

En l'àmbit institucional s'ha establert un reconeixement docent i s'han dut a terme formacions a tutors i tutores dissenyat recursos metodològics i tecnològics, i processos de gestió acadèmica i d'assegurament de la qualitat vinculats. A la FCEP s'ha definit el PR-FCEP-013 Orientació a l'estudiantat.

Així mateix, s'han introduït millores a aquest document al 2019 i al 2022, per exemple: l'aplicació del Protocol per prevenir l'abandonament de primer curs i la incorporació de la modalitat de tutoria grupal mitjançant el model de tutor o tutora de grup classe. Als graus de la FCEP, el foment de la ocupabilitat de l'estudiantat s'integra dins del pla d'estudis, ja sigui en el marc de l'assignatura del Treball de Fi de Grau o en altres assignatures obligatòries i optatives de la titulació.

A partir del **II Pla estratègic de docència (2024)** s'ha revisat i aprovat el **II PAT URV**. Conseqüentment, la FCEP ha revisat i concretat el **II PAT de la FCEP**.

Aquesta revisió neix a partir de la detecció de noves necessitats, de les quals destaquem: l'atenció al benestar emocional, l'atenció a les diversitats i noves figures de referents específics, la participació de l'estudiantat i la simplificació de la gestió d'evidències per a l'assegurament de la qualitat.

Aquest document presenta el **II PAT de la FCEP**.

2. Marc conceptual

La tutoria acadèmica del PAT s'entén com un procés de caràcter formatiu, orientador i integral desenvolupat pels docents universitaris per orientar l'estudiant en el seu procés formatiu. Es basa en l'acompanyament de l'estudiantat al llarg de la seva trajectòria acadèmica per part del seu tutor o tutora i, fonamentalment, en els moments en els quals ha de prendre decisions. Es diferencia de l'atenció personalitzada de cada matèria pel seu caràcter transversal en les diferents assignatures i cursos (II Pla d'Acció Tutorial de la URV).

QUÈ NO ÉS TUTORIA	QUÈ ÉS TUTORIA
Únicament informació	Informació, orientació i aprenentatge
Protecció de l'estudiant	Acompanyament, seguiment i orientació per part del tutor o tutora Autonomia de l'estudiant en la presa de decisions
Responsabilitat dels èxits i fracassos del l'estudiant	Estratègies i recursos per facilitar l'èxit Compromís de l'estudiant

QUÈ NO ÉS TUTORIA	QUÈ ÉS TUTORIA
Repàs de matèries (el professor tutor o tutora no és un professor o professora particular)	Acompanyament transversal: adaptació, itinerari curricular, seguiment, perfil transversal, rendiment, motivació, món laboral Derivació si escau

Infografia "Què és i què no és la tutoria"

El PAT concreta les accions d'orientació, d'acompanyament i seguiment que rep l'estudiant al llarg de la vida universitària. Entre aquestes actuacions destaquen la tutoria, el Protocol per prevenir l'abandonament de primer curs i altres activitats específiques i atencions.

En aquest context, la FCEP ha adaptat el concepte de tutoria acadèmica amb el mateix caràcter, però basat en l'acompanyament de l'estudiantat per part d'un únic professor tutor o professora tutora per a cada curs/grup, com a figura de referència per les temàtiques transversals.

3. Destinataris

Els destinataris del PAT són tots els estudiants de les titulacions oficials de grau i màster de la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia.

4. Objectius

La finalitat del PAT és facilitar a l'estudiantat totes les eines i ajuda necessàries per tal que pugui assolir amb èxit tant les fites acadèmiques com personals i professionals que els planteja la universitat.

Els objectius que persegueix són:

- Facilitar la integració de l'estudiant a la Universitat.
- Acompanyar la tasca diària de l'estudiant des d'un punt de vista acadèmic.
- Orientar l'estudiant en la resolució de problemes lligats a la seva trajectòria acadèmica i vida universitària.
- Facilitar la maduració del projecte personal i professional de l'estudiant.
- Contribuir en la seva formació integral.

5. Continguts

Els continguts generals del PAT són:

- Adaptació (ubicació, horaris, espais, metodologia d'aprenentatge i avaluació, perfil transversal, serveis, etc.)
- Itineraris (matrícula, optatives, mencions/especialitats, mobilitat, PAE, TFG, màsters i formació continuada, etc.)
- Seguiment individual i/o grupal:
 - o Motivació, interessos i preocupacions
 - o Rendiment acadèmic i prevenció de l'abandonament
 - o Perfil transversal de l'estudiant
 - o Clima d'aula
- Orientació professional específica de l'àmbit i general

- Vida universitària: participació i compromís
- Enquestes de satisfacció: difusió i retorn
- Derivació a serveis específics, si escau

6. Agents

Els agents que intervenen en el PAT i les seves funcions són:

Estudiantat receptor de l'acompanyament. Té la responsabilitat de:

- Participar en les tutories mínimes proposades al PAT.
- Participar en activitats del PAT.
- Participar en l'avaluació del PAT.
- Demanar el suport que requereixi.
- Tenir un compromís vers la millora del seu aprenentatge.

Coordinador o coordinadora de PAT (Vicedegà o Vicedegana de la Facultat): Té com a responsabilitat vetllar per la coherència, el desenvolupament i l'avaluació del PAT del centre. Les seves funcions es detallen en la normativa de docència.

Tècnic o tècnica de suport a la qualitat de centre: dona suport tècnic al centre corresponent per al bon desplegament del PAT i en l'assegurament de la qualitat.

Tutor o tutora: professor o professora responsable de fer de manera transversal el seguiment, l'acompanyament, l'orientació i la tutoria acadèmica a l'estudiantat assignat. Les funcions principals són:

- Seguiment i acompanyament en l'adaptació al món universitari.
- Seguiment del rendiment i prevenció de l'abandonament.
- Orientació en la definició d'itineraris acadèmics.
- Seguiment del clima d'aula, motivació, interessos i preocupacions.
- Suport en el desenvolupament de la vida universitària.
- Derivació, quan escaigui.
- Participació en la formació i l'avaluació del PAT.

El seu reconeixement es concreta en la Normativa del pacte de dedicació.

Segons el model PAT FCEP, el tutor o tutora és assignat a un curs o grup d'una titulació a la qual imparteix docència. Així doncs, cada curs acadèmic, es procedeix a l'assignació dels estudiants que cursen assignatures del curs o grup concret amb el tutor o tutora corresponent.

Delegat/da mentor/a: Delegat o delegada de cursos superiors (3r i 4t curs, 3r i 5è en el cas dels Dobles Graus) que acompanya els delegats de 1r i 2n curs, sota la supervisió del tutor o tutora.

Responsable d'igualtat de centre: figura acadèmica de referència al centre en l'àmbit d'igualtat de gènere.

Referent de diversitat: la URV preveu una figura acadèmica de referència per al professorat en l'àmbit de la diversitat.

Referent d'esportistes d'elit: la URV preveu una figura acadèmica en l'àmbit del programa Tutoriament URV.

Coordinador o coordinadora de grau i màster: s'encarrega de l'organització acadèmica i de la coordinació docent de l'ensenyament. A més, dona suport i assessorament en aspectes acadèmics relatius a la titulació. És la persona encarregada de fer el seguiment i l'acompanyament acadèmic del perfil transversal de l'estudiant.

Coordinadors o coordinadores de mobilitat: cada titulació disposa d'una persona coordinadora de la mobilitat, responsable de la interlocució dels estudiants amb les institucions amb què hi hagi convenis i amb el Centre Internacional. A més, coordina els aspectes acadèmics de la mobilitat de la seva titulació, informa i dona suport a totes les fases de l'estada de mobilitat.

Coordinador o coordinadora de PAE: cada titulació compta amb una persona coordinadora de les pràctiques externes. Són les persones de referència a través de les quals es canalitzen totes les comunicacions relacionades amb les pràctiques i són responsables de transmetre la informació d'interès a les persones del seu centre que estiguin implicades en els processos relacionats amb les pràctiques externes. A més, són els responsables d'orientar i gestionar les comunicacions i incidències de l'estudiantat en el marc de les pràctiques externes.

Coordinador o coordinadora de TFG i TFM: cadascun dels graus de la FCEP disposa d'una persona coordinadora que canalitza totes les comunicacions relacionades amb els TFG/TFM i són responsables de transmetre la informació d'interès a les persones que estiguin implicades en els processos relacionats. A més, són els responsables d'orientar i gestionar les comunicacions i incidències de l'estudiantat en el marc del treball final.

Gabinet de Programació i Qualitat: coordina tècnicament la revisió i millora del PAT URV, acompanya els centres per al bon funcionament i en fa un seguiment.

Altrament, hi ha una sèrie de **serveis de la URV** que promouen l'orientació i atenció de l'estudiantat en àmbits específics i es coordinen amb els centres i agents corresponents per promoure i dur a terme accions vinculades a l'acompanyament i/o orientació i/o formació dels estudiants:

- **Oficina d'Igualtat i Compromís Social:** Unitat d'Igualtat, Diversitats i Benestar
 - Unitat d'igualtat
 - Atenció a les diversitats
 - Benestar
- **Oficina de l'Estudiant:**
 - Orientació acadèmica en moments de transició a grau i postgrau
 - Orientació professional
 - Programes de pràctiques externes
 - Ocupació
 - Beques
 - Esportistes d'elit
 - Participació
- **Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació:**
 - Suport a l'aprenentatge
 - Espai d'aprenentatge de llengües

- La factoria
- **Centre Internacional (I-Center):**
 - Mobilitat
- **Servei Lingüístic i de Publicacions**
 - Formació i acreditació d'idiomes
- **Servei de Recursos Informàtics i TIC**
 - Introducció al sistema de les assignacions massives d'estudiants-tutors

7. Metodologia

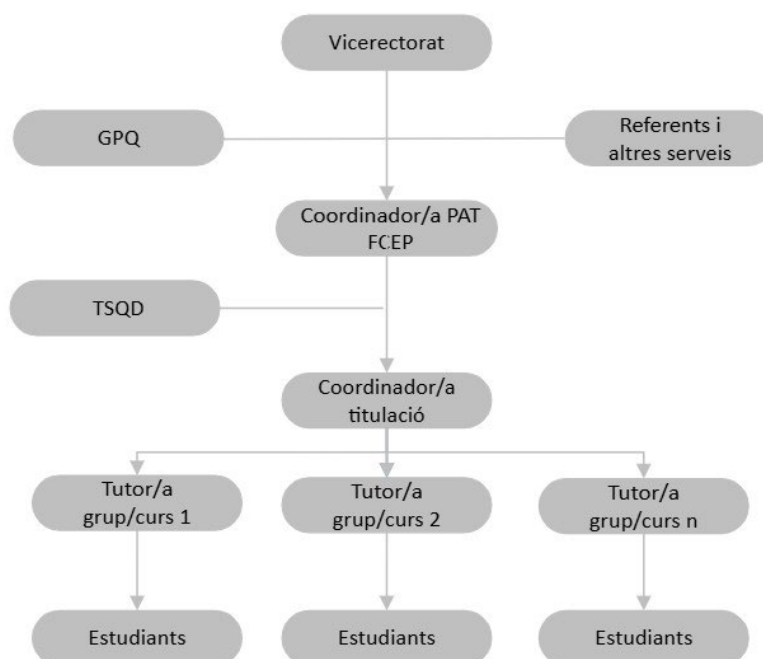
La tipologia d'accions tutorials que preveu el PAT són:

Tipus d'Activitat	
Tutories individuals o grupals	Realitzades pel tutor o tutora PAT o pel coordinador o coordinadora de la titulació.
Mentoria entre delegats	Reunions, jornades, seminaris, tallers, etc., realitzades pel Coordinador o Coordinadora de PAT, el Coordinador o Coordinadora de Titulació o el Tutor o Tutora PAT, segons temàtica i l'àmbit d'aplicació.
Activitats de caràcter específic i grupal	Reunions, jornades, seminaris, tallers, etc. implementades per altres agents o serveis per atendre necessitats d'informació i orientació amb contingut més específic (acollida, optativitat, mencions, mobilitat, PAE, TFG, reunions amb delegats, salut emocional, diversitat, mòdul d'ocupabilitat, orientació professional, etc.).
Altres atencions individuals específiques	Realitzades per referents acadèmics (diversitat, esportistes d'elit, igualtat, etc.) o serveis especialitzats (Servei d'Atenció a les Diversitats, Servei d'Atenció Psicològica, Unitat d'Igualtat, Esports, Ocupació i Alumni, entre altres).

Es poden realitzar tant en modalitat virtual com presencial.

8. Model organitzatiu

L'estructura i dependència s'organitza de la manera següent:



9. Estàndards mínims d'acompanyament

9.1 Estudiantat de Grau

9.1.1 Acompanyament a primer curs

El primer curs dels graus és un moment complex pel que fa a la transició i adaptació acadèmica, personal i social de l'estudiantat. Per aquest motiu s'intensifica l'acompanyament planificant tres tutories grupals amb l'estudiantat. També es concreten activitats específiques grupals per a facilitar l'adaptació, com per exemple les Jornades d'acollida. Es pot consultar el detall a l'apartat [seqüència](#).

9.1.2 Acompanyament en la resta de cursos

A partir de primer curs, es planifica una tutoria anual i una sèrie d'activitats grupals que atenen a necessitats pròpies del moment acadèmic en que es troba l'estudiant. Aquest acompanyament es detalla a l'apartat [seqüència](#).

L'estudiantat pot contactar amb el seu tutor o tutora quan ho necessiti.

9.2 Estudiantat de Màster

La durada dels màsters és d'un curs acadèmic (excepte el Màster en Psicologia General Sanitària que és d'un curs i mig) i l'acollida, seguiment i acompanyament dels/de les estudiants es planifica tenint en compte aquest període.

Concretament, es planifiquen diferents activitats d'orientació, tant a l'inici de curs com ja específiques en relació a les PAE i el TFM. Es pot consultar el detall a l'apartat [seqüència](#).

L'estudiantat pot contactar amb el seu tutor o tutora quan ho necessiti.

En el cas concret del Màster en Tecnologia Educativa: E-learning i Gestió del Coneixement, donat que es tracta d'un màster virtual amb una casuística molt especial, en aquells casos en que es consideri oportú, el/la tutor/a acadèmic/a serà el/la propi coordinador/a del màster.

9.3 Acompanyament en la diversitat

L'estudiantat amb diversitat reconeguda, a més a més del tutor o tutora de PAT, disposa del Servei d'Atenció a les Diversitats (SAD), el qual, a més de vetllar per les adaptacions que siguin necessàries, implementa diferents plans i programes per acompanyar l'estudiant en les necessitats més específiques.

El tutor o tutora, en la seva funció d'acompanyament, dona a conèixer aquest servei a l'estudiantat que tutoritza, i l'hi deriva.

A més a més, la URV preveu una figura acadèmica de referència en l'àmbit de la diversitat, que vetlla per l'adequada coordinació entre el SAD i l'ensenyament de l'estudiant.

En l'àmbit concret de la FCEP, s'han publicat les guies "La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia (FCEP) – Guia per al professorat", i "La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia (FCEP) – Guia per a estudiants". Aquestes guies van acompanyades d'unes infografies que resumeixen de forma visual el protocol. Tant les guies com les infografies son públiques al [web de la Facultat](#), i a l'espai comú de tutories de la FCEP al Campus Virtual.

9.4 Acompanyament a esportistes d'elit

L'estudiant esportista d'elit, a més a més del tutor o tutora de PAT, disposa del programa Tutoresport de l'Oficina de l'Estudiant. Aquest programa vetlla per la compatibilitat entre l'activitat acadèmica de l'estudiant inscrit al programa Tutoresport i el seu calendari esportiu. La URV preveu la figura del referent d'esportistes d'elit, una figura acadèmica per donar suport al programa Tutoresport.

9.5 Acompanyament en la salut mental i benestar emocional

L'estudiant amb malestar emocional disposa del Servei d'Atenció Psicològica, un servei d'assessorament confidencial i gratuït destinat als alumnes de la URV que té com a objectiu afavorir l'adaptació en l'àmbit universitari, facilitar l'estabilitat emocional, millorar el rendiment acadèmic i assessorar sobre la conveniència d'iniciar algun tractament.

El tutor o tutora, en la seva funció d'acompanyament, dona a conèixer aquest servei i hi deriva l'estudiant en cas necessari.

9.6 Acompanyament en la igualtat

La URV disposa de la Unitat d'Igualtat, que executa el Pla d'igualtat, amb accions per diagnosticar, visibilitzar i eliminar les discriminacions. A més, és la finestra d'aplicació del Protocol contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Així mateix, existeix la [bústia per comunicar fets relacionats amb l'assetjament sexual i per raó de sexe o gènere](#).

L'estudiant que ha patit una discriminació i/o assetjament sexual i per raó de sexe té aquesta unitat com a referent.

El tutor o tutora, en la seva funció d'acompanyament, dona a conèixer aquest servei i hi deriva l'estudiant en cas necessari.

A nivell particular de centre, a més, la persona responsable d'igualtat presideix la comissió d'igualtat de la FCEP. Aquesta comissió està integrada pels agents lila de la facultat en representació de diferents col·lectius de la universitat.

9.7 Estudiantat tutelat i extutelat per la Generalitat de Catalunya

El programa AMD-ÈXIT-ED de la Universitat Rovira i Virgili vol crear unes condicions favorables perquè les persones que estan o han estat acollides al sistema de protecció de la infància i l'adolescència puguin accedir a la universitat i finalitzar amb èxit els estudis superiors amb un suport addicional.

A més de l'acompanyament i el suport econòmic que reben els estudiants del programa AMB-ÈXIT-ED, és molt important l'acompanyament del tutor o tutora de referència al llarg del grau per assolir uns bons resultats acadèmics.

Es recomana facilitar al màxim les tutories, ja que la majoria d'estudiants ha de combinar els estudis amb el món laboral; mantenir i fomentar expectatives altes tot i que en alguns casos els resultats acadèmics no siguin els esperats, ja que això s'ha demostrat que és clau per superar les situacions de desigualtat i per millorar els resultats acadèmics.

La figura de referència per als tutors i tutores en cas de dubtes és la persona coordinadora del programa.

10. Proposta de seqüència

Respecte a l'orientació i acompanyament dels estudiants de grau, la FCEP actua prèviament a l'inici dels estudis universitaris, durant els estudis. Un cop acabats els estudis, s'acompanya els titulats i titulades a través del programa Alumni.

Durant els estudis, el PAT detalla la següent seqüència d'accions i hi especifica els continguts i recursos de què es disposa:

10.1 Graus

Primer curs:

Moment	Acció i agent	Continguts	Recursos
Inici de curs	Jornada d'acollida (Equip de Direcció FCEP i OFES)	Informació sobre funcionament del centre i serveis als estudiants Informació sobre el perfil transversal*	Preguntes freqüents Espai de benvinguda
	Tutoria grupal (tutor o tutora PAT)	Ubicació i adaptació (dubtes, horaris, espais, metodologia d'aprenentatge i avaluació), referents i difusió enquestes.	Guió per a la tutoria. Infografies: "Què és i què no és la tutoria" Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
Novembre	Missatge del tutor o tutora (en especial als matriculats al novembre)	Oferiment i informació (preguntar si tot va bé, oferir tutoria si es necessita i recordar com contactar, comentar aspectes propis importants de la titulació)	Infografies: "Què és i què no és la tutoria"
	Reunió FCEP amb delegats i delegades de curs de grau (Coordinador o coordinadora del PAT)	Informació sobre el programa de delegats i delegades: drets, deures i normativa relacionada, unitats i persones de suport per realitzar la tasca de representació. Informació del seu interès a nivell de centre.	Normativa de delegats i delegades de la URV. La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la FCEP – Guia per a estudiants
Finals del 1rQ – Inicis 2nQ	Tutoria grupal (tutor o tutora PAT)	Seguiment a partir dels resultats acadèmics (motivació, interessos, preocupacions, clima d'aula)	Guió per a la tutoria. Qüestionari d'autoavaluació de l'adaptació. Infografia: "Millora del rendiment"
	Protocol per prevenir l'abandonament (tutor o tutora PAT)	Tutoria individual amb estudiants que han aprovat menys de 12 ECTS	Guió per a la tutoria del protocol per prevenir l'abandonament. Què es pot fer si...
Finals de curs	Tutoria grupal de curs (Coordinador/a d'Ensenyament)	Informació i autoavaluació del perfil transversal.* Valoració de primer curs i com enfocar el curs següent. Difusió de les enquestes	Guió per a la tutoria. "Perfil transversal" Activitat d'autoavaluació del perfil transversal*

Altres accions:

Tutories individuals sol·licitades pels estudiants.

Altres atencions sol·licitades pels estudiants.

**S'informa sobre l'existència del perfil transversal de l'estudiant (quines habilitats i competències conformen aquest perfil, en quines assignatures es treballen, la seva avaluació i la posterior certificació) i es proporcionen les eines per realitzar la primera autoavaluació del perfil transversal.*

Segon curs:

Moment	Acció i agent	Continguts	Recursos
Entre novembre i gener	Missatge del tutor o tutora PAT	Convocatòria i informació: dia, hora, lloc i temes que cal tractar. Preguntar si es vol parlar d'alguna altra qüestió, oferir tutoria individual si es necessita, recordar com contactar. Comentar aspectes propis importants de la titulació.	
	Tutoria grupal (tutor o tutora PAT)	Clima d'aula, seguiment, autoavaluació del perfil transversal i informació: expectatives, motivació, ambient d'aula, seguiment del rendiment, preocupacions, difusió de les enquestes, altra informació rellevant per a la titulació.	Guió per a la tutoria. Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
	Reunió FCEP amb delegats i delegades de curs de grau (Coordinador o coordinadora del PAT)	Informació sobre el programa de delegats i delegades: drets, deures i normativa relacionada, unitats i persones de suport per realitzar la tasca de representació. Informació del seu interès a nivell de centre.	Normativa de delegats i delegades de la URV. La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la FCEP – Guia per a estudiants
2n Q	Tutoria grupal de curs (Coordinador/a d'Ensenyament)	Seguiment global, informació i autoavaluació del perfil transversal.* Vida universitària: valoració de segon curs i rendiment de comptes de les enquestes	Activitat d'autoavaluació del perfil transversal* Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
Altres accions/continguts: Informació curricular (matrícula, optativitat, mencions). Sessions informatives de mobilitat Sessions informatives de l'assignatura Pràctiques Acadèmiques Externes (PAE) Orientació professional específica. Tutories individuals sol·licitades pels estudiants. Altres atencions sol·licitades pels estudiants.			

**S'informa que el seguiment inicial del perfil transversal està ja completat. Es proporcionen les eines per realitzar, a més, la segona autoavaluació del perfil transversal.*

Tercer curs:

Moment	Acció i agent	Continguts	Recursos
Entre novembre i gener	Missatge del tutor o tutora PAT	Convocatòria i informació: dia, hora, lloc i temes que cal tractar. Preguntar si es vol parlar d'alguna altra qüestió, oferir tutoria individual si es necessita, recordar com contactar. Comentar aspectes propis importants de la titulació.	
	Tutoria grupal (tutor o tutora PAT)	Clima d'aula, seguiment i informació: expectatives, motivació, ambient d'aula, seguiment del rendiment, preocupacions, competència clau, compromisos, difusió de les enquestes, altra informació rellevant per a la titulació	Guió per a la tutoria Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
	Reunió FCEP amb delegats i delegades de curs de grau (Coordinador o coordinadora del PAT)	Informació sobre el programa de delegats i delegades: drets, deures i normativa relacionada, unitats i persones de suport per realitzar la tasca de representació. Informació del seu interès a nivell de centre.	Normativa de delegats i delegades de la URV. La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la FCEP – Guia per a estudiants
2n Q	Tutoria grupal de curs (Coordinador/a d'Ensenyament)	Seguiment global, informació i autoavaluació del perfil transversal.* Valoració de tercer curs i rendiment de comptes de les enquestes.	Activitat d'autoavaluació del perfil transversal* Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
Altres accions/continguts: Informació curricular (matrícula, optativitat, mencions). Sessions informatives de mobilitat Sessions informatives de l'assignatura Pràctiques Acadèmiques Externes (PAE) Sessions informatives de l'assignatura Treball Fi de Grau (TFG) Orientació professional específica. Tutories individuals sol·licitades pels estudiants. Altres atencions sol·licitades pels estudiants.			

**S'informa que, quan a principis del curs vinent, l'estudiantat es matriculi de l'assignatura de TFG, se'ls donarà d'alta als espais d'autoaprenentatge del Campus Virtual de les habilitats que s'acrediten a través d'una prova, i que a més, s'hauran d'inscriure per realitzar les corresponents activitats d'avaluació. Així mateix, es recorden les assignatures de 4t curs que avaluen la resta d'habilitats i competències. Es proporcionen les eines per realitzar, a més, la tercera autoavaluació del perfil transversal.*

Quart i Cinquè curs (en el cas dels estudiants del Doble Grau):

Moment	Acció i agent	Continguts	Recursos
Entre novembre i gener	Missatge del tutor o tutora PAT	Convocatòria i informació (dia, hora, lloc i temes a tractar. Preguntar si es vol parlar d'alguna altra qüestió, oferir tutoria individual si es necessita, recordar com contactar. Comentar aspectes propis importants de la titulació.	
	Tutoria grupal (tutor o tutora PAT)	Clima d'aula, seguiment, perfil transversal i informació (expectatives, motivació, ambient d'aula, seguiment de les assignatures, preocupacions, informació sobre avaluació del perfil transversal, competència clau, fites, difusió de les enquestes, altra informació rellevant per a la titulació	Guió per a la tutoria Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
	Reunió FCEP amb delegats i delegades de curs de grau (Coordinador o coordinadora del PAT)	Informació sobre el programa de delegats i delegades: drets, deures i normativa relacionada, unitats i persones de suport per realitzar la tasca de representació. Informació del seu interès a nivell de centre.	Normativa de delegats i delegades de la URV. La inclusió d'estudiants amb diversitat funcional a la FCEP – Guia per a estudiants
2n Q	Tutoria grupal de curs (Coordinador/a d'Ensenyament)	Tancament de cicle i formació contínua. Perfil transversal (avaluació del perfil transversal). Valoració de quart curs i de la titulació en general, rendiment de comptes de les enquestes.	Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria disponibles al Campus Virtual.
Altres accions/continguts: Informació curricular (matrícula, optativitat, mencions). Sessions informatives de l'assignatura Pràctiques Acadèmiques Externes (PAE) Sessions informatives de l'assignatura Treball Fi de Grau (TFG) Orientació professional específica. Tutories individuals sol·licitades pels estudiants. Altres atencions sol·licitades pels estudiants.			

**S'informa que l'avaluació del perfil transversal ja s'ha completat. Es recorda que s'emetrà un certificat on es visualitzarà l'assoliment final de les diferents habilitats i competències transversals. Aquesta informació aplica als estudiants de 4t curs i als de 5è del Doble Grau. Pel que fa al perfil transversal dels estudiants de 4t curs del Doble Grau, aplica la informació de [tercer curs](#).*

10.2 Màsters

Moment	Acció i agent	Continguts	Recursos
Abans de la matrícula	Orientació pre-matrícula individualitzada (Coordinador/a de Màster)	Informació i orientació sobre funcionament del màster, especialitats, optativitat, itineraris per afavorir la compatibilitat estudis-feina, funcionament de les modalitats semipresencials i virtuals	Documentació pròpia de cada màster
Inici de curs	Sessió de benvinguda (Coordinador/a de Màster)	Informació sobre funcionament de la titulació i la Facultat. Informació sobre serveis als estudiants Informació sobre el perfil transversal i la seva autoavaluació*	Documentació pròpia de cada màster "Perfil transversal"
	Sessions informatives de les PAE (Coordinador/a de PAE del Màster)	Informació general sobre l'assignatura de Pràctiques Acadèmiques Externes. Funcionament i organització de l'assignatura	Documentació pròpia de cada assignatura
	Sessions informatives del TFM (Coordinador/a del TFM del Màster)	Informació general sobre l'assignatura de Treball de Fi de Màster. Funcionament i organització de l'assignatura	Documentació pròpia de cada assignatura
Durant el curs	Tutories individuals (tutor/a acadèmic/a de les PAE o TFM)	Sobre aspectes concrets de les assignatures de Pràctiques Acadèmiques Externes / Treball de Fi de Màster. A nivell més general: orientació acadèmica, orientació professional i possibilitats de formació en altres màsters o doctorats relacionats amb la disciplina.	Documentació pròpia de cada màster
Altres accions/continguts: Tutories individuals sol·licitades pels estudiants. Altres atencions sol·licitades pels estudiants.			

**S'informa sobre l'existència del perfil transversal de l'estudiant (quines habilitats i competències conformen aquest perfil i en quines assignatures es treballen) i es proporcionen les eines per realitzar l'autoavaluació del perfil transversal.*

11. Recursos

El professor tutor o tutora disposa de guions per a les tutories, infografies i exemples d'activitats i dinàmiques tutorialis en un espai del Campus Virtual. L'accés es fa per mitjà d'una autoinscripció des de la intranet: [Pla d'acció tutorial - Intranet - Intranet](#). Així mateix, els tutors i tutores de la FCEP disposen també d'un espai al Campus Virtual, anomenat "[Espais Comuns de Tutoria de Centre FCEP](#)", amb informació específica d'interès per als tutors de la Facultat.

A la intranet també s'hi pot consultar la presentació del PAT URV.

La informació relacionada amb el perfil transversal es pot consultar a la intranet: [Perfil transversal de l'estudiant](#).

Pel que fa al protocol per prevenir l'abandonament, els tutors i tutores disposen, també a la intranet, d'un guió per a la tutoria i d'un document on s'expliciten les actuacions que l'estudiant té a la seva disposició per facilitar-li la continuïtat en els estudis: [Abandonament - Intranet - Intranet](#)

Els estudiants també tenen informació a la intranet i al web de la FCEP.

12. Formació

En l'àmbit institucional la formació es vehicula a través de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) en el Marc de desenvolupament acadèmic docent (MDAD). De manera complementària i en coordinació amb l'ICE, el GPQ articula dos accions estratègiques:

- Formacions destinades als tutors i tutores de les titulacions adaptades al RD 822/2021, en el marc del model d'avaluació del perfil transversal, a fi de facilitar-los la informació i els recursos necessaris per fer el seguiment del perfil transversal de l'estudiantat.
- Una reunió anual amb coordinadors i coordinadores de PAT que ha de promoure l'intercanvi de bones pràctiques.

D'altra banda, també es preveuen formacions destinades a l'atenció a la diversitat.

A nivell específic de Facultat, durant el primer trimestre del curs acadèmic, es du a terme, una sessió de formació anual per als tutors i tutores del PAT, impartida pel Coordinador o la Coordinadora del PAT de la FCEP. Aquesta sessió està adreçada, principalment, a nous tutors o tutores però està oberta a tot el professorat tutor que hi vulgui participar. El programa de la formació pot variar lleugerament entre edicions, especialment en el cas de publicar-se nova informació o detectar la necessitat de formar o informar sobre aspectes o temàtiques concretes.

13. Selecció de tutors i tutores

Per seleccionar els tutors i tutores cal prioritzar professorat que:

- Estigui a temps complet amb la major part de docència en la mateixa titulació que estudia l'estudiant.
- Sigui docent del grup-classe assignat, durant el curs acadèmic corresponent.
- Manifesti interès per exercir de tutor o tutora.
- Tingui bones habilitats socials i comunicatives.

A més, es podran tenir en compte mecanismes per la prioritització del professorat, com per exemple, la valoració obtinguda en les enquestes de satisfacció, el grau de presència física a la Facultat o Campus durant el curs acadèmic corresponent, o d'altres mecanismes que es determinin.

14. Assignació de tutors i tutores a estudiants

Tots els estudiants de la FCEP tenen un tutor o tutora assignat des de l'inici dels estudis fins a la seva finalització. L'estudiant coneix qui és el seu tutor o tutora, ja sigui via correu electrònic del centre, o informació rebuda a la jornada d'acollida o a la primera tutoria amb el seu tutor o tutora.

El procés d'assignació i reassignació de tutors s'especifica al procés "PR-FCEP-013 Orientació a l'estudiantat".

15. Avaluació

L'avaluació del PAT es du a terme en coherència amb els estàndards d'assegurament de la qualitat docent i d'acord amb el procés "PR-FCEP-013 Orientació a l'estudiantat".

En aquest punt es destaca què s'avalua, qui avalua i com s'avalua el PAT:

- Què s'avalua:
 - S'avalua el disseny, funcionament i resultats del PAT. En concret, es mesuren els indicadors de satisfacció d'estudiants, tutors i tutores i la participació dels estudiants al PAT.
- Qui avalua:
 - El coordinador o coordinadora de PAT és la persona responsable d'avaluar el PAT de centre i en fa partícips l'estudiantat i els tutors i tutores.
 - En l'àmbit institucional es fa un seguiment per part del vicerectorat competent amb el suport del GPQ i en fa partícips el PDI representant de centres i l'estudiantat.
- Com s'avalua:
 - La satisfacció dels estudiants s'avalua a través de les enquestes de qualitat de la docència. Si cal es pot complementar amb un focus grup. El protocol per prevenir l'abandonament es realitza amb una enquesta específica.
 - La satisfacció de tutors i tutores s'avalua a través de reunions en el context dels centres.
 - La participació d'estudiants s'avalua a través d'informes d'assistència dels estudiants.

Com a mecanisme de millora, l'avaluació del PAT es debat, a nivell de Centre, al Consell de Facultat, i a nivell institucional, a la Comissió d'Estudiants i Comunitat Universitària.

16. Vigència

Si no es presenta cap modificació al Consell de Facultat, el PAT del centre es prorroga cada curs acadèmic.

17. Documents de referència

I Pla estratègic de docència de la URV (2003).

II Pla estratègic de docència de la URV (2024).

Pla d'acció tutorial de la URV (2004).

II Pla d'acció tutorial de la URV (2025)

Informe de resultats del focus grup a estudiants de la URV (2024).

Actes del grup de treball de PAT de la URV (2024).

Informe de docència de la URV (2024).

Informe d'abandonament a la URV (2024).

La inclusió d'estudiants amb diversitats a la Universitat Rovira i Virgili. Guia per a estudiants.

Pla d'inclusió i diversitats a la Universitat Rovira i Virgili (2026)

Programa d'orientació per al desenvolupament de la carrera professional de la Universitat Rovira i Virgili.

Programa Tutoresport de la URV.

Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista i assetjament sexual a la URV.

II Pla d'igualtat de la URV.

Normativa del Pacte de dedicació de la URV.

Normativa de reconeixement al personal docent i investigador per la dedicació a càrrecs i responsabilitats de la URV.

Normativa de docència de la URV.

Via Universitària: accés, condicions d'aprenentatge, expectatives i retorns dels estudis universitaris.
Via Universitària 2023-2025 (Xarxa Vives).

Satisfacció de les persones titulades recents 2018-2020 (AQU).

Fernández Mellizo, A. (2022): *Análisis del abandono de los estudiantes de grado en las universidades presenciales en España*. Ministerio de Universidades. Gabinete del Ministro y Universidad Complutense de Madrid.

Pla d'acció tutorial per a estudiants universitaris amb discapacitat (PATdis). Guia de recomanacions. Gestors i professorat universitari. Universitat Autònoma de Barcelona. Projecte finançat pel Ministeri d'Educació en el marc del Programa d'atenció integral i ocupabilitat dels estudiants universitaris 2011.

Pla d'acció tutorial (PAT) de l'ensenyament d'Enginyeria Química de la Universitat de Barcelona (aprovat pel Consell d'Estudis d'Enginyeria Química el 17 de desembre de 2021).

Bones pràctiques d'innovació docent. Pla d'acció tutorial (PAT) i Pla d'avaluació de competències (PAC) bàsiques de la Facultat de Ciències de la Universitat de Girona. Associació Catalana d'Universitats Públiques (2020).

[Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior](#)"
(AQU, 2015)

Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris (AQU, 2021).

Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU).

Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari.